

CONNECT 4회차 · 80분

팀 관리

역할 · 그룹 · 승인 · 비용 · 알림

오늘 80분

네 가지를 정하고 갑니다

- 1 누구에게 어떤 역할을 줄 것인가 — owner · admin · member
- 2 권한을 무엇에 붙일 것인가 — 사람이 아니라 부서에
- 3 어디에 사람의 판단을 끼울 것인가 — 승인 대기
- 4 비용을 무엇으로 볼 것인가 — 총액이 아니라 분포

초대

부르는 것보다 안내가 어렵습니다

1

설정 → 멤버

이메일로 초대. 수락
전까지 “대기 중인 초대”
에 남습니다

>

2

목적 한 줄

이 워크스페이스가 무엇을
위한 곳인지

>

3

쓸 수 있는 것

에이전트 목록과
각각의 용도

>

4

하지 말 것

개인정보를 넣지 않기 등 —
사고는 여기서 납니다

>

5

물어볼 사람

막혔을 때 누구에게. 없으면 그냥
안 씁니다

가이드 링크를 함께 보내세요 — 「첫 대화 따라하기」부터 시작하면 됩니다.

역할

세 가지

역할

OWNER

전부

ADMIN

팀 설정 · 관리 화면

MEMBER

대화 · 에이전트

할 수 있는 것

OWNER

✓ 워크스페이스 삭제 · 결제 · 시스템 등록

ADMIN

✓ 단 결제 · 삭제 · 시스템 등록은 못 함

MEMBER

✓ 만들기는 되고, 관리 화면은 막힘

시스템만 예외입니다 — admin 은 목록과 상태를 볼 수 있지만 등록·정책 편집 버튼이 아예 안 보입니다.

ADMIN 을 몇 명

여기가 실무 판단입니다

01

owner 1명만

그 사람이 자리를 비우면 도구 설정·시스템 등록이 전부 멈춤

02

전원 admin

권한 경계가 사라지고 누가 무엇을 바꿨는지 추적이 어려움

03

owner 1 + admin 1~2

무난합니다. 휴가와 인수인계를 견딥니다

판단 기준 하나 — 도구·시스템 설정이나 멤버 관리를 직접 해야 하는가. 아니면 member 입니다.

묶음

묶는 대상이 다릅니다

부서

무엇을 묶나
사람

기준
조직도

예
영업1팀 · 개발팀

겉쳐 쓰기
여기에 권한을 준다

대화 그룹

무엇을 묶나
✓ 대화(스레드)

기준
✓ 주제 · 프로젝트

예
✓ 신제품TF · 보안검토

겉쳐 쓰기
✓ 이 부서만 보게 한다

대화 그룹의 공개 범위를 개인이 아니라 부서로 지정하세요 — 안 그러면 나간 사람이 계속 봅니다.

두 종류의 대기

이름이 비슷해서 가장 자주 헷갈립니다

예약

누가 기다리나
기계가 순서를

왜 멈춰 있나
앞 항목이 안 끝나서

어디
사이드바 → 예약

풀리는 방법
앞이 끝나면 자동

승인 대기

누가 기다리나
✓ 사람의 판단을

왜 멈춰 있나
✓ 보낸 사람에게 실행 권한이 없어서

어디
✓ 사이드바 → 승인 대기

풀리는 방법
✓ 누군가 눌러야 함

승인 대기는 사람의 시간을 쓰는 장치입니다. 볼 사람을 정하지 않으면 그냥 쌓입니다.

작업자 권한

선택 공개 그룹에서만 생깁니다

- 전체 공개 그룹 — 워크스페이스 멤버 전원이 즉시 실행합니다. 승인 단계가 없습니다
- 선택 공개 그룹 — 대상 목록에서 “즉시 실행”을 켜 사람만 작업자입니다
- 작업자가 아닌 사람의 메시지는 승인 대기로 갑니다
- 권한은 개인으로도 부서로도 줄 수 있지만, 부서로 주세요

승인을 걸고 싶는데 전체 공개라면 순서가 반대입니다 — 먼저 선택 공개로 바꾸세요.

승인 화면

네 가지를 할 수 있습니다

01

승인

그대로 실행됩니다

02

수정 후 승인

문장을 고쳐서 실행 — 실무에서 제일 많이 씁니다

03

거부

실행하지 않습니다. 사유를 남길 수 있습니다

04

삭제

기록에서 지웁니다

대기에는 그 시점의 설정(에이전트·모델·뵤 도구·검색 범위)이 함께 저장됩니다. 사할 뒤 승인해도 같은 조건으로 돕니다.

사용량

총액이 아니라 분포를 보세요

01

한 사람이 대부분

그 작업을 표준화하거나 에이전트로

02

비싼 모델이 단순 작업에

모델 라우팅

03

특정 시각에 몰림

예약 작업 주기 조정

04

갑자기 늘어남

최근 도구·예약 변경 확인

비용을 줄이는 순서 — 끝난 예약 정리 → 안 쓰는 도구 끄기 → 가벼운 모델 → 새 스레드.

크레딧

지갑이 아니라 매달 발행되는 것입니다

- 월정액 플랜이 매 주기 크레딧을 발행합니다 — 선불로 채우는 지갑이 아닙니다
- 발행된 크레딧은 주기 끝에 만료됩니다. 이월되지 않습니다
- 소비 순서는 만료가 이른 것부터 — 플랜 크레딧이 추가 구매분보다 먼저 없어집니다
- 추가 구매는 플랜 위에 없는 것이라 플랜 없이 크레딧만 살 수 없습니다

매달 남는다면 등급이 높다는 신호입니다. 매달 부족하면 등급보다 먼저 분포를 보세요.

등급 · 2026년 8월 기준

세 등급 — 숫자로 나뉘는 것과 있고 없고로 나뉘는 것

01

Starter \$29

월 20크레딧 · 3좌석 · 동시 2 · 10GB

02

Pro \$99

월 80크레딧 · 10좌석 · 동시 3 · 50GB · 감사 30일

03

Business \$299

월 250크레딧 · 30좌석 · 동시 5 · 200GB · 감사 365일 · 마스킹 · SSO

감사 로그는 등급과 무관하게 항상 수집합니다. 잠기는 것은 조회 기간뿐입니다.

API 키

발급보다 회수가 어렵습니다

- 이름에 용도를 적으세요 — “사내포털-요약기능”
- 용도를 모르는 키는 지우고 문제가 생기는지 보기
- 용도별로 나누기 — 하나가 노출되면 전부 바뀌어야 합니다
- 자동화에는 재시도 횟수 제한과 응답 형식 검증을

자동화는 사람보다 많이 부릅니다. 처음 며칠은 사용량을 지켜보세요.

알림

설정이 아니라 헤더의 벨 안입니다

- 🛎️ → 패널 오른쪽 위 ⚙️ — 워크스페이스 설정에는 알림 항목이 없습니다
- 멘션과 “내 결정을 기다리는 것”은 스위치와 무관하게 옵니다
- “모든 응답에 알림 받기”는 계정 전체 · “이 기기에서 알림 받기”는 브라우저마다
- 아이폰·아이패드는 홈 화면에 추가한 뒤에야 켤 수 있습니다

컨 뒤 “테스트 보내기”가 안 오면 실제 알림도 안 옵니다. 대부분은 브라우저에서 한 번 “차단”을 누른 경우입니다.

용어사전

검색이 놓치는 자리를 메웁니다

문서에 적힌 말

지표
재고회전율

제품
한빛 A형

업무
정산 마감

사람이 치는 말

지표
✓ 재고 회전 · ITR

제품
✓ A형 · HB-A

업무
✓ 월마감 · 클로징

읽기는 전원, 편집은 관리자. 스무 개면 효과가 보입니다 — 검색이 놓친 순간마다 한 줄씩 늘리세요.

실습 · 40분

권한을 실제로 나눠보기

1

지금 상태

한 명도 빠지 않고, admin 이 절반을 넘으면 역할이 없는 것과 같습니다

2

목음으로

사람 이름을 지우고 역할과 그룹만.
"필요 없는 도구" 칸을 꼭 채웁니다

3

승인 자리

되돌릴 수 없는 동작을 전부 찾아
승인을 걸지 정합니다

4

세 줄 정리

즉시 · 이번 달 · 분기

승인을 걸 때 "누가 볼 것인가"를 함께 적으세요. 보는 사람이 없는 승인 대기는 결국 "그냥 열어주자"로 끝납니다.

정리

가져갈 네 문장

- 1 owner 1 + admin 1~2. 에이전트를 만드는 데는 admin 이 필요 없습니다
- 2 권한은 사람이 아니라 부서에 — 인사 이동을 건디는 유일한 방법입니다
- 3 승인은 사람의 시간을 씁니다. 볼 사람을 정하지 못하면 도구를 좁히세요
- 4 비용은 총액이 아니라 분포. 남으면 등급을 내리고, 부족하면 분포부터 봅니다